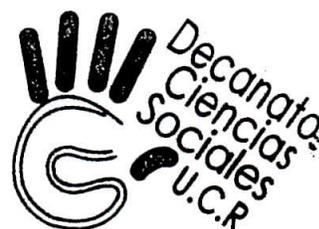


**CONSEJO ASESOR  
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

**ACTA DE LA SESIÓN 1-2015**  
Celebrada el 22 de enero de 2015  
*Aprobada en la sesión 8-2015 del 25 de agosto de 2015*

**TABLA DE CONTENIDO**

<b>ARTÍCULO</b>		<b>PÁGINA</b>
<b><u>Artículo 1.</u></b>	Traslado al Nuevo Edificio	3
<b>Inciso a)</b>	Administración del Miniauditorio	3
<b>Inciso b)</b>	Exposición traslado al Nuevo Edificio	3
<b>Inciso c)</b>	Papel higiénico, bolsas y jabón líquido	4
<b>Inciso d)</b>	Aulas	4



1



Acta de la sesión ordinaria uno del dos mil quince, celebrada por el Consejo Asesor de la Facultad de Ciencias Sociales a las dos horas con diez minutos del día jueves veintidós de enero de dos mil quince.

Asisten a esta sesión: M.Sc. Francisco Enríquez Solano, Decano, quien preside; Dr. Mauricio Murillo Herrera, Director a.i., Escuela de Antropología; Dra. Lidieth Garro Rojas, Directora, Escuela de Ciencias de la Comunicación Colectiva; M.Sc. Luz Marina Vanegas Avilés, Directora; Escuela de Ciencias Políticas; Dra. Isabel Avendaño Flores, Directora, Escuela de Geografía; Dra. Ana María Botey Sobrado, Directora, Escuela de Historia; M.Sc. Nidia Esther Morera Guillén, Directora, Escuela de Trabajo Social; M.Sc. Adriana Rodríguez Fernández, Directora a.i., Escuela de Psicología; M.Sc. Asdrúbal Alvarado Vargas, Director, Escuela de Sociología; Dra. Vanessa Smith Castro, Directora, Instituto de Investigaciones Psicológicas; Dra. Carmen Caamaño Morúa, Directora, Instituto de Investigaciones Sociales; Dr. Juan José Marín Hernández, Director, Centro de Investigaciones Históricas de América Central (CIHAC); Pavlo Almengor Morales, Representante Estudiantil.

Ausente: Dr. Manuel Martínez Herrera, Director, Posgrado Psicología, ausente con excusa.

Invitados: Dra. Kattia Grosser, Representante de Posgrados, asiste al Consejo Asesor para mantenerse informada con respecto al traslado al nuevo edificio; Lic. Carlos Sánchez Rodríguez, Jefe Administrativo de la Facultad, asiste al Consejo Asesor con motivo de mantenerse informado de las actividades referentes a la Facultad; M.Sc. Paola Barquero Sanabria, Encargada, Biblioteca Eugenio Fonseca Tortós, asiste al Consejo Asesor con motivo de mantenerse informada de las actividades referentes a la Facultad; Ing. Kattia Solano Quirós, Encargada, Laboratorio de Cómputo, asiste al Consejo Asesor con motivo de mantenerse informada de las actividades referentes a la Facultad; Angela Sáenz Chévez, administrativa, Decanato de Ciencias Sociales, asiste para realizar exposición de puntos importantes con respecto al traslado al nuevo edificio.

La sesión se inicia a las 2:10 p.m. con la presencia de los siguientes miembros: M.Sc. Francisco Enríquez Solano, Decano, quien preside; Dr. Mauricio Murillo Herrera, Director a.i., Escuela de Antropología; Dra. Lidieth Garro Rojas, Directora, Escuela de Ciencias de la Comunicación Colectiva; M.Sc. Luz Marina Vanegas Avilés, Directora; Escuela de Ciencias Políticas; Dra. Isabel Avendaño Flores, Directora, Escuela de Geografía; Dra. Ana María Botey Sobrado, Directora, Escuela de Historia; M.Sc. Nidia Esther Morera Guillén, Directora, Escuela de Trabajo Social; M.Sc. Adriana Rodríguez Fernández, Directora a.i.; Escuela de Psicología; M.Sc. Asdrúbal Alvarado Vargas, Director, Escuela de Sociología; Dra. Vanessa Smith Castro, Directora, Instituto de Investigaciones Psicológicas; Dra. Carmen Caamaño Morúa, Directora, Instituto de Investigaciones Sociales; Dr. Juan José Marín Hernández, Director, Centro de Investigaciones Históricas de América Central (CIHAC); Pavlo Almengor Morales, Representante Estudiantil.



M.Sc. Francisco Enríquez Solano, Decano, Consejo Asesor Facultad de Ciencias Sociales da lectura al orden del día:

### Orden del día

- Traslado al Nuevo Edificio

#### **Artículo 1. Traslado al Nuevo Edificio**

M.Sc. Francisco Enríquez Solano inicia la sesión sometiendo a conocimiento al Consejo Asesor lo siguiente:

##### **a) Administración del miniauditorio**

M.Sc. Francisco Enríquez Solano expone ante el Consejo Asesor los siguientes oficios DFCS-009-2015 en el que se le comunica al Rector el acuerdo tomado por el Consejo Asesor de administrar el miniauditorio que se encuentra en el actual edificio hasta que la administración pueda construir el Edificio de Auditorios que se ubicará en finca 2. Asimismo, da a conocer los oficios R-289-2015 y R-295-2015 en los que la Rectoría traslada el acuerdo del Consejo Asesor de la administración del miniauditorio a la Comisión Institucional de Planta Física e indican que de acuerdo al Estatuto Orgánico el uso de los auditorios corresponde a la Oficina de Registro e Información.

##### **b) Exposición traslado al nuevo edificio**

La señora Ángela Saénz realiza exposición con respecto a puntos importantes del traslado al nuevo edificio. (Documento adjunto)

Así mismo el señor Enríquez da énfasis a los siguientes:

- Horarios para personal administrativo de cada unidad: horarios flexibles para el ingreso y salida el día del traslado de la U.A.
- Manejo de la correspondencia:
  - Durante los días de traslado: se recibirá en el puesto de información que se habilitará en el 1er piso de la nueva FCS. Y luego se coordinará con la recepción de cada unidad su entrega.
  - Durante el traslado de otras unidades: se habilitará el espacio de las asociaciones para que cada unidad trabaje en un lugar mientras se termina el traslado de todas las U.A.
- Cada U.A.. debe informar a su personal administrativo-docente y estudiantado sobre todos los trámites que se realizarán para el traslado, con el fin de realizar los trámites correspondientes de la mejor manera posible.
- Procesos de matrícula/inclusiones: se llevarán a cabo en las asociaciones.



- Un día antes del traslado de la U.A.se procederá a desconectar los equipos de cómputo, audiovisuales, electrodomésticos y de telefonía.
- Revisión general para que las cajas se encuentre muy bien etiquetadas y embaladas.
- En las nuevas áreas se están realizando la limpieza desde el 19 de enero pasado y por este motivo, a partir de este momento se atenderán las áreas actuales de manera básica: recolección de basureros, barrer, atención de servicios sanitarios. Al finalizar los traslados el personal de conserjería realizará una limpieza en cada U.A.. para su entrega.
- El traslado del decanato será del 11, 12, 13 y 16 de febrero.
- Las llaves de cada espacio se entregarán el día del traslado. Las llaves de las puertas amarillas y las de los laterales serán de uso del decanato, se abrirán a las 6:30am la torre de aulas; a las 7:30am las otras torres que inician labores a las 8am.
- Las llaves de las actuales instalaciones deben ser entregadas, totalmente identificadas a la sub comisión de planta física.
- La revisión de las líneas de datos solicitada a las jefaturas de las unidades, ésta se tiene planeada para los días 04 y 05 de febrero; por tal motivo, se les convoca a reunión el lunes 02 de febrero en la sala de multimedia del Decanato, a las 2:30 p.m., esto para conocer el esquema de trabajo y las labores que debemos realizar.

### c) Papel higiénico, bolsas y jabón líquido

M.Sc. Francisco Enríquez indica que si bien es cierto en el actual edificio el Decanato se ha hecho cargo de colocar papel higiénico, bolsas de basura y jabón líquido en los baños, para el nuevo edificio se requiere de la colaboración de las unidades académicas, por unos meses, debido a que como estamos en proceso de traslado no se ha hecho solicitud de estos materiales, para ahorrarse el traslado de los mismos, debido a que es mejor solicitarlos cuando ya nos encontremos ubicados en el nuevo edificio.

### d) Aulas

M.Sc. Francisco Enríquez indica que con respecto a las aulas se les solicita que por lo menos por el primer semestre no se solicite el uso de aulas y el ingreso a unidades académicas los días sábado ya que no se cuenta con el personal necesario y estamos en espera del apoyo de la Rectoría con plazas de conserjes.

A las 3:50 p.m. sale el M.Sc. Asdrúbal Alvarado, Director de la Escuela de Sociología.



12  
3  
4  
5



12  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100

Se levanta la sesión a las dieciséis horas con quince minutos.

  
M.Sc. Francisco Enríquez Solano  
**Decano**  
Consejo Asesor  
Facultad de Ciencias Sociales



U.C.R.  
Sociales  
Ciencias  
Ecuator

